

**муниципальное автономное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад №70»
Петропавловск-Камчатского городского округа**

683000,г.Петропавловск-Камчатский, Ул .Виталия Кручины 12, тел.201-338

№ 20/1 от «15 » февраля 2016г.

ПРИКАЗ

Об утверждении Плана антикоррупционных мероприятий в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «70» Петропавловск-Камчатского городского округа

В соответствии с Указом Президента РФ от 02.04.2013г. № 309 « О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона « О противодействии коррупции», статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План антикоррупционных мероприятий в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 70» (приложение № 1).
2. Разместить план на официальном сайте МАДОУ.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н.А.Юрчик

ПЛАН
антикоррупционных мероприятий
МАДОУ «Детский сад № 70» Петропавловск-Камчатского городского округа

Направление	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников МАДОУ Детский сад № 70		
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов		
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства		
	Утверждение перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками		
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)	Весь год	
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)	Весь год	
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций	Весь год	
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	1 раз в год	
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	1 раз в год	
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости	